ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

МБДОУ д/с «Колосок»НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Дата** | **Ответственный** |
| **I. Профсоюзные собрания** | | | |
| 1. | Отчёт о проделанной работе за год.  План работы по МБДОУ д/с «Колосок» на 2017-2018 уч.г. | Сентябрь | Председатель ПО |
| 2. | Рассмотрение Положения об организации работы с персональными данными воспитанников в МБДОУ д/с «Колосок», Положения об организации работы с персональными данными работников в МБДОУ д/с «Колосок», Положение о защите персональных данных работников МБДОУ д/с «Колосок» | Ноябрь | Председатель ПО |
| 3. | Рассмотрение, внесение дополнений и изменений в кол. договор между администрацией и работниками ДОУ на 2017-2018 гг. | Декабрь | Председатель ПО |
| 4. | Финансовая деятельность профкома. Составление и выполнение сметы. | Январь | Председатель ПО, ревизионная комиссия |
| 5. | Организация летнего отдыха работников и их семей. | Март | Председатель ПО |
| 6. | Подготовка ДОУ к летне-оздоровительной компании и новому учебному году.  О ходе выполнения коллективного договора. | Май | Председатель ПО |
| 7. | Согласование Положения о порядке установления компенсационных и стимулирующих выплат для работников МБДОУ д/с «Колосок»на 2017-2018уч.г. | Август | Председатель ПО |
| **II. Заседания профсоюзного комитета** | | | |
| 1. | Выборы уполномоченного по охране труда. | Сентябрь |  |
| 2. | Согласование графика отпусков. | Декабрь |  |
| 3. | Результаты проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников. | Январь |  |
| 4. | Отчет администрации ДОУ о ходе выполнения соглашения по ОТ. | Январь |  |
| 5. | Предварительное комплектование на 2018 – 2019 уч.г. | Март |  |
| 6. | Проведение годовой сверки профсоюзных документов. | Май |  |
| 7. | Утверждение тарификации педагогических работников. | Август |  |
| **III.  Организационно – массовая работа** | | | |
| 1 | Оформление профсоюзного стенда. | В теч. года | Председатель ПО |
| 2. | Участие в субботниках, акциях, конкурсах. | В теч. года | Председатель ПО |
| 3. | Подписка на газету «Мой профсоюз». | Июнь | Председатель ПО |
| 4. | Подготовка и проведение праздников, посвященных Дню воспитателя, Дню пожилого человека, Новому году, Дню защитника Отечества, 8 Марта. | В теч. года | Председатель ПО |
| 5. | Приобретение новогодних подарков. | Декабрь | Председатель ПО |